

План работы профкома МДОУ №5 «Сказка» на 2016-2017 год.

1	Организация работы	Контроль работы
Сентябрь	<p>Организация работы</p> <p>Составление плана работы на учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проведение учёта членов профсоюза. -Проведение профсоюзного собрания - -Принятие молодых специалистов в профсоюз. -Оформление профсоюзного уголка. -Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюзов. -Организации диспансеризации сотрудников, вакцинации против гриппа. 	<p>Контроль работы</p> <p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -за внесением изменений и дополнений в коллективный и трудовые договоры; -установлением доплат и надбавок в соответствии с ТК РФ и новой системой оплаты труда. -Контроль за прохождением сотрудниками медицинского осмотра.
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка торжественного собрания, посвящённого Дню воспитателя (чествование юбиляров, награждённых грамотами педагогов, воспитателей стажёров) -Подготовка и проведение Дня пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда) -Организация работы с молодыми специалистами. <p>Создание в профсоюзном уголке странички «Юридического всеобуча»</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Проверка инструкции по охране труда и технической безопасности на наличие подписи работников. <p>Анализ распределения учебной нагрузки.</p>
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Проведение заседания профкома на тему «Результаты проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников МДОУ» <p>Обследование помещений детского сада и прилегающей территории с оформлением представлений по охране труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Проверка правильности оформления финансовых документов (смет, отчётов, актов) -Контроль за выполнением администрацией МДОУ по обеспечению условий охраны труда.

Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> -Организация проведения ёлок для детей членов профсоюза. -Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения. -Составление сметы расходования профсоюзных средств на следующий год. 	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка отчёта о выполнении коллективного договора. -Согласования графика отпусков работников.
Январь	<p>Проведение</p> <ul style="list-style-type: none"> - общего собрания по итогам выполнения коллективного договора; -собрания по итогам совместной работы профкома и администрации МДОУ по защите прав работников и мерам их социальной поддержки. 	<ul style="list-style-type: none"> -Оценка выполнения коллективного договора за прошедший год. -Совместно с комиссией по социальному страхованию рассмотрение вопроса о расходовании денежных средств на оплату пособий, больничных листов лечение и отдых. -Оформление заявок на санитарно-курортное лечение
Февраль	<p>Подготовка</p> <ul style="list-style-type: none"> - вечера в честь Дня защитника Отечества. -мероприятий посвящённых Международному женскому дню. -Оказание помощи в аттестации педагогов (Посещение занятий, прослушивание творческих отчётов) 	<ul style="list-style-type: none"> -Подведение итогов правовой работы профкома. -Подготовка совместно с администрацией МДОУ отчёта о ходе выполнения соглашения по охране труда и техники безопасности. -Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюзов.
Март	<ul style="list-style-type: none"> -Проведение заседания профкома на тему «Рациональное использование рабочего времени, соблюдение режима отдыха». -Поздравление работников с Международным женским днём. 	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -За распределением учебной нагрузки. -За исполнением локального акта о надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера.
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> -Проверка технического состояния здания на соответствие санитарным нормам и требованиям охраны труда. -Проведение профсоюзного собрания на тему: «Организация работы по охране труда и технической безопасности». 	<p>Уточнение графика отпусков.</p> <p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -за проведением аттестации педагогов; Расследованием несчастных случаев. Подготовка комиссии по охране труда.

Май	<p>Разработка мероприятий: -по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов профсоюза; -ознакомлению работников с нормативными документами, регламентирующие трудовые отношения.</p>	<p>Подготовка предложений о поощрении членов профсоюза.</p>
Июнь	<p>-Разработка плана профсоюзных собраний на следующий учебный год. -Проверка МДОУ на соответствие санитарным нормами требованиям охраны труда на период лета. -Организация туристического отдыха для членов профсоюза.</p>	<p>Контроль : -за своевременной выплатой отпускных. -оформление профсоюзных билетов, учетных карточек. Оформление документов в Региональном фонде социального страхования на получение путёвок в детский оздоровительный лагерь детям работников образовательных учреждений.</p>